



УТВЕРЖДЕНО
Приказ комитета по труду,
занятости и социальной
защите Гродненского
областного исполнительного
комитета
« 30 » мая 2024 г. № 18

УСТАВ

государственного учреждения «Василишковский детский
социальный пансионат «Васильки»
(новая редакция)

СТАТУТ

Дзяржаўнай установы Васілішкаўскі дзіцячы
сацыяльны пансіянат «Васількі»
(новая рэдакцыя)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав государственного учреждения «Василишковский детский социальный пансионат «Васильки» (далее – детский пансионат) является новой редакцией устава, зарегистрированного решением Гродненского областного исполнительного комитета от 10 апреля 2007 г. № 241 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 500031788.

2. Устав изложен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Беларусь.

3. Имущество детского пансионата находится в собственности Гродненской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4. Полномочия собственника в отношении имущества детского пансионата осуществляет Гродненский областной исполнительный комитет (далее – Собственник).

5. Органом, уполномоченным управлять детским пансионатом и закрепленным за ним имуществом, является комитет по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета (далее – Уполномоченный орган).

6. Наименование детского пансионата:

на русском языке:

полное: Государственное учреждение «Василишковский детский социальный пансионат «Васильки»

сокращенное: Василишковский детский социальный пансионат «Васильки»

на белорусском языке:

полное: Дзяржаўная ўстанова «Васілішкаўскі дзіцячы сацыяльны пансіанат “Васількі”».

сокращенное: Васілішкаўскі дзіцячы сацыяльны пансіанат «Васількі»

7. Местонахождение детского пансионата: Республика Беларусь, 231524, Гродненская область, Щучинский район, агрогородок Головичполье, ул. Юбилейная, 2.

8. Детский пансионат является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, текущий и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своего наименования, штампы, бланки, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Детский пансионат является бюджетной организацией, созданной Собственником для осуществления социальных функций некоммерческого характера, функционирование которой финансируется за счет средств областного бюджета на основе бюджетной сметы, и бухгалтерский учет которой ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и (или) с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством.

Государственное учреждение «Василишковский детский социальный пансионат «Васильки» является социальным пансионатом психоневрологического профиля.

10. Детский пансионат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

11. Детский пансионат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О социальном обслуживании», иными актами законодательства и настоящим Уставом.

В своей деятельности детский пансионат подчиняется Уполномоченному органу.

12. Уполномоченный орган осуществляет координацию и контроль деятельности детского пансионата, оказывает ему методическую и практическую помощь.

13. В детском пансионате могут создаваться отделения:
постоянного круглосуточного наблюдения;
для граждан, находящихся на постельном режиме;
свободного режима содержания;
краткосрочного проживания;
сопровождаемого проживания;
паллиативное;
психоневрологическое;
медицинское;
самостоятельного проживания;
детское;
социальной реабилитации, абилитации инвалидов (для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

В детском пансионате могут создаваться иные отделения, обеспечивающие реализацию его основных задач и направлений деятельности.

Отделение самостоятельного проживания создается на базе

квартир, расположенных по адресу: агрогородок Головичполье, улица Ленина, дом 4, квартира 11 и агрогородок Головичполье, улица Ленина, дом 4, квартира 8.

В структуре детского пансионата для организации лечебно-трудовой деятельности, проведения мероприятий по социальной реабилитации, абилитации, могут создаваться подсобные сельские хозяйства, иные структурные подразделения, осуществляющие приносящую доходы деятельность, обеспечивающие реализацию его основных задач и направлений деятельности.

Отделения детского пансионата функционируют на основании положений о них, утверждаемых директором детского пансионата, согласованных Уполномоченным органом.

14. Структура и штатная численность детского пансионата утверждаются Собственником в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

15. Детский социальный пансионат является государственным учреждением социального обслуживания, деятельность которого осуществляется в форме стационарного социального обслуживания и направлена на организацию и оказание социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, которым в соответствии с законодательством специальные жилые помещения государственного жилищного фонда предоставляются в детском пансионате для постоянного или временного (до одного года), в том числе краткосрочного (до 1 месяца, но не более трех раз в календарном году) проживания.

Деятельность детского пансионата может осуществляться в форме полустационарного социального обслуживания без предоставления специального жилого помещения.

16. Основными задачами детского пансионата являются:

обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания;

организация постоянного постороннего ухода или посторонней помощи, бытового обслуживания и медицинской помощи гражданам, создание для них условий для оказания коррекционно-педагогической помощи и получения специального образования.

17. Образовательный процесс для получения специального образования, оказание коррекционно-педагогической помощи в детском

пансионате организуется учреждением образования по месту нахождения дома-интерната.

18. Основными направлениями деятельности детского социального пансионата являются:

обеспечение адаптации граждан к новой обстановке;
оказание медицинской помощи, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с законодательством;
организация досуга граждан, проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, физкультурно-оздоровительных мероприятий;

проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса граждан;

удовлетворение потребностей граждан, проживающих в детском пансионате, в социальных услугах, включенных в перечень бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218;

предоставление гражданам, проживающим в детском пансионате, иных социальных услуг, вводимых по решению учредителя;

обеспечение повышения квалификации работников пансионата;
осуществление мероприятий по повышению качества социального обслуживания, внедрению в практику передовых методов социального обслуживания;

привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания граждан в пределах своей компетенции;

осуществление воспитательной работы, содействие социализации и социальной адаптации граждан, подготовке их к самостоятельной жизни вне пансионата;

взаимодействие с учреждениями образования по вопросам организации образовательного процесса при получении специального образования, оказания коррекционно-педагогической помощи.

Детский социальный пансионат вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

19. Предметом деятельности детского пансионата является оказание социальных услуг.

20. Основным видом экономической деятельности детского социального пансионата, согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды

экономической деятельности», является предоставление социальных услуг лицам, страдающим психическими расстройствами (заболеваниями), алкогольной или наркотической зависимостью и подобными проблемами с обеспечением проживания – код 87200.

Детский социальный пансионат вправе осуществлять иные виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

21. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, детский социальный пансионат может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает от даты получения такой лицензии или в указанный в ней срок, и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

22. Детский пансионат может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности дома-интерната.

Средства, полученные пансионатом от приносящей доходы деятельности, используются в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ВСЕЛЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ В ДЕТСКОМ СОЦИАЛЬНОМ ПАНСИОНАТЕ

23. Предоставление гражданину специального жилого помещения государственного жилищного фонда в детском пансионате осуществляется в соответствии с Положением о порядке, особенностях и основаниях предоставления гражданам специальных жилых помещений государственного жилищного фонда в социальных пансионатах, в том числе детских домах, домах сопровождаемого проживания, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408 (далее – Положение).

Решение о предоставлении гражданину специального жилого помещения в детском пансионате принимается Уполномоченным органом на основании документов, представленных органом по труду, занятости и социальной защиты.

24. Основанием для вселения гражданина в детском пансионате является путевка, выданная Уполномоченным органом в соответствии с Положением.

На основании путевки издается приказ о зачислении гражданина в детский социальный пансионат на определенных условиях.

25. Специальные жилые помещения в детском пансионате для детей-инвалидов предоставляются детям-инвалидам с особенностями психофизического развития в возрасте от 4 до 18 лет, нуждающимся в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, а также гражданам, достигшим возраста 18 лет из числа инвалидов I и II группы, имеющих право на предоставление специальных жилых помещений.

26. В отношении гражданина, вселенного в детский пансионат, оформляется личное дело.

В личное дело помещаются заявление о предоставлении специального жилого помещения, копия приказа о зачислении гражданина на стационарное (полустационарное) социальное обслуживание или для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации, а также иные документы, выдаваемые в отношении данного гражданина в соответствии с законодательством.

27. На каждого гражданина, проживающего в детском пансионате, оформляется история развития ребенка (форма 112/у) для детей-инвалидов до 18 лет, медицинская карта амбулаторного больного (форма 025/у) для граждан старше 18 лет.

28. Паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь), свидетельство о рождении, удостоверение инвалида, пенсионное удостоверение, хранятся в детском пансионате в специальном несгораемом шкафу, и с разрешения администрации пансионата выдаются при временном выбытии (отчислении) гражданина его законным представителям, членам семьи либо родственникам.

29. При вселении гражданина в детский пансионат составляется опись его имущества в трех экземплярах, один из которых хранится в личном деле, второй – у сестры-хозяйки, третий выдается члену семьи, близкому родственнику (при их наличии).

30. Граждане, принятые в детский пансионат на постоянное либо временное проживание, за исключением краткосрочного, регистрируются по месту жительства или месту пребывания в пансионате.

31. Условия проживания граждан в детском пансионате регулируются правилами внутреннего распорядка, которые утверждает директор пансионата

32. Граждане размещаются в детском пансионате в соответствии с их возрастом, полом и состоянием здоровья.

Жилые помещения (комната или место в жилой комнате) в детском пансионате предоставляются гражданам в пользование в соответствии с санитарными нормами и правилами.

33. Опекуном и попечителем детей-инвалидов, оставшихся без попечения родителей, находящихся в детском пансионате является его директор (ст. 169 Кодекса о браке и семье).

34. Денежные суммы (пенсии, пособия, другие платежи), причитающиеся гражданам, проживающим в детском пансионате, выплачиваются в порядке, установленном законодательством.

35. Суммы пенсий, пособий, алиментов и других текущих поступлений, причитающиеся гражданам, опекуном (попечителем) которых является директор детского пансионата, перечисляются на текущие (расчетные) банковские счета граждан, открываемые администрацией детского пансионата в банке, и расходуются на их содержание.

Опекун исключительно в интересах совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными и постоянно проживающих в детском социальном пансионате, вправе совершать расходы, необходимые для содержания подопечных (оформление подписки на журналы и газеты, приобретение продуктов питания, средств личной гигиены, книг, музыкальных инструментов, предметов интерьера, спортивного инвентаря, мебели, телефона, компьютерной техники, аудио-, видеотехники, иного оборудования, средств и устройств, других товаров, оплата ремонта оборудования и предметов, принадлежащих подопечному, жилого помещения, предоставленного ему для проживания), за счет сумм, причитающихся подопечным в качестве пенсий, пособий, алиментов и других текущих поступлений.

Опекун совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными и постоянно проживающих в детском пансионате на возмездной основе, вправе без предварительного письменного разрешения органа опеки и попечительства совершать расходы, необходимые для содержания подопечных, путем оплаты оказанных им социальных услуг в размере не более 90 процентов от сумм, причитающихся подопечным в качестве пенсий, пособий, алиментов и других текущих поступлений.

Детский социальный пансионат ведет учет получаемых на гражданина денежных сумм и произведенных из них расходов.

36 Деятельность детского пансионата по управлению и учету имущества граждан, признанных недееспособными, проживающих в пансионате, осуществляется в соответствии с Положением о порядке управления имуществом подопечных, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1677.

37. При выбытии гражданина по причине смерти детский пансионат в течение семи рабочих дней с даты смерти информирует местный исполнительный и распорядительный орган по месту

жительства умершего гражданина о факте смерти, а также о располагаемых данных об его имуществе, включая сведения о средствах, находящихся на банковских счетах

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ДЕТСКОМ ПАНСИОНАТЕ

38. Гражданам, проживающим в детском пансионате, оказываются социальные услуги предусмотренные перечнем социальных услуг, оказываемых государственными учреждениями социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218 « О некоторых вопросах оказания социальных услуг».

39. Конкретный перечень оказываемых гражданам социальных услуг, утверждается руководителем детского пансионата.

40. Порядок и условия оказания социальных услуг в детском пансионате регулируется Инструкцией о порядке и условиях оказания социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ВРЕМЕННОГО ВЫБЫТИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН ИЗ ДЕТСКОГО ПАНСИОНАТА

41. Временное выбытие гражданина из детского пансионата на санаторно-курортное лечение и оздоровление в организации здравоохранения, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях, а также по месту жительства родственников и иных физических лиц осуществляется на срок до трех месяцев.

Количество временных выбытий, в том числе на выходные и праздничные дни в течение года не ограничено. Срок одномоментного временного выбытия не должен превышать трех месяцев.

Временное выбытие осуществляется по письменному заявлению законных представителей, членов его семьи, родственников и иных физических лиц с согласия администрация детского пансионата. Разрешение о временном выбытии предоставляется на основании заключения врача о возможности выезда.

В заявлении указывается цель временного выбытия, точный адрес, по которому будет находиться гражданин в течение всего срока

временного выбытия, а также обязательство обеспечения ухода за гражданином и своевременного его возвращения.

На период временного выбытия из детского пансионата гражданин снимается с довольствия на основании приказа, а также дополнительного соглашения к договору оказания социальных услуг на временное приостановление получения социальных услуг.

42. В случае выбытия из детского пансионата гражданина, проживающего без взимания платы, на срок свыше одного месяца (без отчисления) администрация детского пансионата письменного извещает об этом орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию.

43. Расходы, связанные с поездкой в период временного выбытия к родственникам и другим лицам, детским пансионатом не возмещаются.

44. Выселение гражданина из детского пансионата согласовывается с Уполномоченным органом и оформляется приказом:

- на основании заявления лица, оформившего опеку в установленном законодательством порядке, который обязуется предоставить жилое помещение для проживания и соответствующий уход за гражданином;

- в случае признания в установленном порядке гражданина дееспособным. При этом выселение может быть оформлено по личному заявлению этого гражданина на основании заключения врачебно-консультационной комиссии с обязательным участием врача-психиатра-нарколога о том, что гражданин по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно, при наличии у этого гражданина жилой площади;

- в связи с прекращением оснований, по которым гражданин был определен в детский пансионат, в том числе истечением срока временного проживания;

- в случае невозвращения гражданина через месяц по истечении обусловленного срока временного выбытия без уважительных причин в детский пансионат, и известно его место нахождения. При оформлении документов о выбытии гражданина к его месту нахождения в адрес гражданина, по письменному заявлению которого было дано разрешение на временное выбытие, направляется извещение о том, что в случае невозвращения гражданина в детский пансионат к сроку, указанному в уведомлении, он будет отчислен;

- в других случаях, предусмотренных законодательством.

45. При выбытии (переводе в другой социальный пансионат) гражданину, либо его законному представителю, члену семьи, близкому родственнику выдается справка с указанием периода

времени, в течение которого он проживал в детском пансионате, личное имущество и документы, находившиеся на хранении в детском пансионате. Гражданину также выдаются закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону (за исключением граждан, принятых на временное, в том числе краткосрочное, проживание).

Денежные средства, находящиеся на текущем счете гражданина, переводятся в учреждение банка по месту будущего проживания в установленном порядке.

46. При обнаружении отсутствия гражданина на территории детского пансионата в течение суток, или невозвращения его по окончании срока временного выбытия, указанного в заявлении, администрация детского пансионата незамедлительно проводит мероприятия по установлению его местонахождения с уведомлением Уполномоченного органа и членов семьи, близких родственников, если таковые имеются, и обращается с заявлением в органы внутренних дел.

Администрация детского пансионата обязана обратиться в суд:

- с иском о признании безвестно отсутствующим гражданина, если в течение одного года не имеется сведений о месте его пребывания;

- об объявлении гражданина умершим, если в течение трех лет не имеется сведений о месте его пребывания;

- если гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая – в течение шести месяцев.

47. В случае смерти гражданина, проживающего в детском пансионате, факт смерти регистрируется в установленном законодательством порядке. Администрация детского пансионата в течение суток информирует об этом членов семьи, родственников, если таковые имеются.

48. Погребение умершего гражданина, проживавшего в детском пансионате, производится в установленном законодательством порядке. В случае изъявления желания родственников или иных лиц, они могут самостоятельно произвести погребение умершего гражданина. В этом случае им выдается под роспись свидетельство о смерти на умершего гражданина. При отсутствии лиц, изъявивших желание в погребении умершего гражданина, свидетельство о смерти хранится в личном деле гражданина.

При осуществлении погребения родственниками гражданина, проживавшего в детском пансионате без взимания платы, им выдается погребальная одежда и обувь.

ГЛАВА 6 ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

ДЕТСКОГО СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

49. Имущество детского пансионата составляют его основные средства и отдельные предметы в составе оборотных средств, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе .

Имущество, находящееся в оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

50. Источниками формирования и финансирования детского пансионата являются:

- имущество, закрепленное за пансионатом на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- средства, полученные от приносящей доходы деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- другие источники, не запрещенные законодательством.

51. Детский социальный пансионат в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

52. Детский пансионат отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и Собственником.

53. Контроль использования по назначению и сохранностью закрепленного за детским пансионатом имущества осуществляют Уполномоченный орган и иные государственные органы, определенный законодательством.

54. Полученные средства от приносящей доходы деятельности и имущество, приобретенное за их счет, поступают в оперативное управление детского пансионата и учитываются им в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 7

УПРАВЛЕНИЕ ДЕТСКИМ СОЦИАЛЬНЫМ ПАНСИОНАТОМ

55. Управление и руководство детским социальным пансионатом осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности служащего в порядке, определенном Учредителем (Собственником).

56. Собственник в соответствии с законодательством заключает с

директором контракт, где установлены условия оплаты его труда.

57. Директор детского социального пансионата:

- осуществляет непосредственное управление детским пансионатом, действует от его имени без доверенности и представляет его интересы во всех организациях;
- организует работу детского пансионата и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;
- в пределах, установленных законодательством, Собственником и настоящим уставом, распоряжается имуществом и средствами детского пансионата, несет персональную ответственность за сохранность этого имущества и его эффективное использование;
- утверждает в пределах штатной численности, установленной Собственником, штатное расписание детского пансионата и утверждает его организационную структуру;
- по согласованию с Уполномоченным органом назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора и главного бухгалтера детского пансионата;
- осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников детского пансионата;
- в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к подчиненным работникам;
- выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками детского пансионата;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

58. Исполнение обязанностей директора детского пансионата в случае его временного отсутствия возлагается на заместителя директора или лицо, назначенное Собственником выполнять обязанности директора.

ГЛАВА 8 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

59. Детский социальный пансионат осуществляет бухгалтерский учет результатов статей деятельности в соответствии с законодательством, представляет в установленном законодательством порядке бухгалтерскую, налоговую, статистическую и ведомственную отчетность.

60. За непредставление и искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица детского пансионата несут установленную законодательством ответственность.

61. Проверка деятельности детского пансионата осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕТСКОГО СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

62. Реорганизация детского пансионата (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством.

63. Имущество детского пансионата переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в установленном законодательством порядке.

64. Детский социальный пансионат считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

65. При реорганизации детского пансионата в форме присоединения к нему другого юридического лица, считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

66. Ликвидация детского пансионата влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, если иное не предусмотрено законодательными актами.

67. Ликвидация детского пансионата производится в порядке, регламентированном законодательством, ликвидационной комиссией (ликвидатором), которая(ый) назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

68. Ликвидация детского социального пансионата считается завершенной, а сам он ликвидированным – с даты принятия регистрирующим органом решения о внесении записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении детского социального пансионата из данного регистра.